

INFORMAZIONI PERSONALI

Andrea MARAGNO



Sesso M , Data di nascita 18/01/1983 Nazionalità Italiana

DICHIARAZIONI PERSONALI

Lavoro da più di 15 anni incontrando Persone. Ho maturato esperienza e professionalità nell'ambito delle Risorse Umane. Problem solving, facilità comunicativa e negoziale, attitudine spiccata al lavoro in team sono attitudini che possiedo e che posso mettere a disposizione.

Ottobre 2017 - Oggi

Referente amministrativo Area Politiche Attive del Lavoro

Umana S.p.A.

Attività o settore: Risorse Umane

Studio bandi pubblici

Progettazione flusso amministrativo del progetto (formazione, reportistica, back-office operatori, interlocuzione con soggetto pubblico)

Coordinamento aspetti di gestione amministrativa e di rendicontazione

Organizzazione e sviluppo delle risorse

Gennaio 2015 – Settembre 2017

HR Junior

Cooperativa sociale Primavera – Gruppo paritetico SOLIDALIA

Redazione contratti di assunzione, proroghe e trasformazioni

Rilevazione presenze e verifica cedolini con ufficio elaborazione paghe

Redazione lettere per procedimenti disciplinari e archiviazione in digitale

Preparazione documenti per procedure di cambio di appalto e redazione accordi sindacali

Interfaccia con consulente del lavoro per tematiche giuridiche

Assistenza al personale sia per chiarimenti in materia normativa (*in primis* l. 68/1999 e l.104/1992) che per delucidazioni busta paga

Implementazione sistema di Welfare aziendale

Reportistica per la Produzione e la Direzione

Tenuta libri sociali, redazione verbali di assemblea ed elaborazione dati per Bilancio sociale

Interfaccia con Centri per l'Impiego e Scuola per convenzioni ex l. 68/1999, tirocini, alternanza

Attività o settore: Multiservizi (pulizie, verde, agricoltura, edilizia, assemblaggio)

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Maggio 2017 – Dicembre 2017

Consigliere di amministrazione

Cooperativa Sociale Solidalia (tipo B, *ex lege* n. 381/1991)

Gennaio 2014 – Febbraio 2015

Coordinatore

Società Agricola Solidalia, società semplice

Organizzazione squadre di lavoro
Tutoraggio e valutazione personale impiegato

Maggio 2014 – Maggio 2015

Consigliere di amministrazione

Cooperativa Sociale Primavera (tipo B, ex lege n. 381/1991)

Aprile 2011 – Dicembre 2014

Responsabile della Produzione settore verde ed edile

Cooperativa Sociale Primavera

Organizzazione squadre di lavoro e turnistica

Redazione preventivi

Controllo di gestione commesse e redazione consuntivi per la fatturazione

Ottobre 2006 – Marzo 2011

Responsabile di progetto

Servitium Emiliani Onlus – Caritas Tarvisina

Progettazione, realizzazione e gestione progetto microcredito e di corsi per la gestione del denaro tra Banche di Credito Cooperativo e Caritas Tarvisina

Formazione personale volontario

Monitoraggio e reportistica prestiti erogati

Progettazione, realizzazione e gestione Fondo di solidarietà per inserimento lavorativo in Cooperative sociali e attivazione percorsi di riqualificazione professionale

Coordinamento tra Cooperative sociali, Servizi sociali e Caritas Tarvisina

Attività di sportello c/o il Centro di Ascolto diocesano

Reportistica dell'utenza su gestionale delle Caritas Diocesane del Triveneto

Settembre 2005 – Agosto 2006

Servizio civile nazionale c/o Servizio Immigrazione e promozione dei diritti di cittadinanza

Comune di Venezia – Direzione Politiche Sociali ed Educative

Affiancamento operatori dello sportello legale

Supporto nella realizzazione di laboratori di italiano per stranieri

Rassegna stampa, raccolta e catalogazione materiale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Luglio 2020

Master di II livello in Risorse Umane ed Organizzazione_MRU

Università degli Studi "Guglielmo Marconi" – Facoltà di Economia

Da Gennaio a Ottobre 2011

Master di I livello in Economia della Cooperazione_MUEC

Università di Bologna – Facoltà di Economia

Da Ottobre a Dicembre 2015

Corso Paghe e Contributi

Arci Educazione Permanente di Treviso

Argomenti: fondamenti di diritto del lavoro, analisi di alcuni contratti collettivi nazionali, busta paga e libro unico, esercitazioni di calcolo di cedolini paga

Da Ottobre 2013 a Giugno 2015

Lean Production e Lean Office

Formazione aziendale erogata dalla Gajo Associati S.r.L., Treviso

Argomenti: Lean Thinking, attività a valore vs. sprechi, mappatura dei flussi, *as is – to be*

Marzo 2009

Corso di Alta Formazione in "Management e Decision Making per il Fundraising"

Università di Bologna – Facoltà di Economia

Da Ottobre 2005 a Ottobre 2008

Laurea specialistica in "Istituzioni e Politiche dei Diritti umani e della Pace"

Università di Padova – Facoltà di Scienze Politiche

Voto finale: 106/110

Da Ottobre 2002 a Ottobre 2005

Laurea triennale in "Relazioni Internazionali e Diritti umani"

Università di Padova – Facoltà di Scienze Politiche

Voto finale: 110/110

Da Settembre 1997 a Luglio 2002

Diploma di scuola media superiore

Istituto Tecnico Meccanico "Don Bosco" – Mogliano V.to, Tv

Voto finale: 100/100

Lingua madre

Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B1	B1	B1
Francese	B1	B1	B1	B1	B1

COMPETENZE PERSONALI

Competenze informatiche

Buona conoscenza Zucchetti, moduli: risorse umane, presenze, paghe e analytics
Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office, programmi: Word, Excel, Power Point, Outlook.
Buona conoscenza dei gestionali Gestione Presenze Net e Gestione Presenze Work, Remote Angel di Macnil-Zucchetti (geolocalizzazione)
Buona conoscenza dei portali CoVeneto, Inps ed Inail
Buona padronanza dei siti LinkedIn e Montster

Competenze relazionali e comunicative

Ottime competenze relazionali e comunicative acquisite durante le seguenti attività:

- Dirigente accompagnatore c/o società calcistica FC UNION PRO 1928 SSD, dal 2020
- Cooperatore salesiano c/o il Centro locale di Mogliano Veneto, dal 2014
- Membro Osservatorio Povertà e Risorse di Caritas Tarvisina – Diocesi di Treviso, per l'anno 2011-12
- Animatore ragazzi c/o l'Oratorio Don Bosco di Mogliano Veneto, negli anni 2002-2007
- Animatore e accompagnatore ragazzi c/o l'Istituto Penale per i Minori di Treviso nell'anno 2004-2005 e 2005-2006.
- Animatore e accompagnatore ragazzi c/o Mensa dei Poveri Ca' Letizia della San Vincenzo di Mestre negli anni 2002-2003 e 2004-2005
- Animatore ragazzi c/o le missioni salesiane, progetti del VIS, di Bacau (ROMANIA) nel mese di agosto 2001 e di Sarh (CIAD) nel mese di agosto 2002
- Volontario in supporto scolastico per la Leva Civile del Comune di Mogliano V.to (Tv) nell'anno 2001-2002.

Competenze organizzative e gestionali

Ottima capacità organizzativa del proprio e dell'altrui lavoro
Buona capacità di analisi e di sintesi
Ottima capacità di lavorare in team

Competenze professionali

Ottime doti di affidabilità e precisione
Buona capacità di apprendere dall'esperienza
Flessibilità, adattabilità e resistenza al lavoro

Patente di guida

B, automunito

B, automunito

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Mogliano Veneto, 8 Gennaio 2024

Andrea Maragno

Il sottoscritto Andrea Maragno, nato a Venezia il 18/01/1983 consapevole delle responsabilità penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità, dichiara ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 che quanto sopra riportato corrisponde al vero.

Mogliano Veneto, 8 Gennaio 2024

Andrea Maragno