

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

**Nome** MARTELLATO ANDREA  
**Telefono** 393 2200224  
**Fax**  
**E-mail** [andrea.martellato@gmail.com](mailto:andrea.martellato@gmail.com)

**Nazionalità** ITALIANA

**Data Nascita** 24 giugno 1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)** Dal 01.03.1999 ad oggi
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** all.co s.p.a. alluminio Vigonza PD
- **Tipo di azienda o settore** Estrusione alluminio
- **Tipo di impiego** Operaio
- **Principali mansioni e responsabilità** Manutenzione impianti di estrusione, manutenzione edificio, gestione aziende manutentive esterne, programmazione PLC e gestione guasti.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)** Dal 01.12.1998 al 01.03.1999
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** DIVA s.p.a. Villanova di Camposampiero PD
- **Tipo di azienda o settore** Estrusione materie plastiche
- **Tipo di impiego** Impiegato
- **Principali mansioni e responsabilità** Responsabile manutenzione generale

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)** Dal 10.09.1990 al 01.12.1998
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** all.co s.p.a. alluminio Vigonza PD
- **Tipo di azienda o settore** Estrusione alluminio
- **Tipo di impiego** Operaio
- **Principali mansioni e responsabilità** Manutenzione elettrica

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)** Dal 16.09.1988 al 10.09.1990
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Ditta individuale Tacchetto Luciano Mira
- **Tipo di azienda o settore** Installazione impianti elettrici
- **Tipo di impiego** Capo cantiere
- **Principali mansioni e responsabilità** Gestione cantiere

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)** Dal 10.09.1985 al 16.09.1988
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Tecno Electric s.r.l. Mira
- **Tipo di azienda o settore** Impianti elettrici civili ed industriali
- **Tipo di impiego** Apprendista
- **Principali mansioni e responsabilità** Installatore

## ALTRE ESPERIENZE

- **Date (da – a)** Dal 11.06.2011 al 04.10.2021
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Fiesso d'Artico
- **Tipo di azienda o settore** Ente Pubblico
- **Tipo di impiego** Sindaco
- **Principali mansioni e responsabilità** Coordinamento Assessori, gestione bilancio, gestione personale, rapporti con organizzazioni sindacali, controllo indirizzi amministrativi, gestione dei conflitti. Presidente Conferenza dei Sindaci ULSS 3, Presidente OGD (organizzazione gestione della destinazione).

- **Date (da – a)** Dal 14.10.2021 ad oggi
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Fiesso d'Artico
- **Tipo di azienda o settore** Ente Pubblico
- **Tipo di impiego** Assessore
- **Principali mansioni e responsabilità** Politiche Sociosanitarie, Assistenza Abitativa, Sicurezza, Decoro e Arredo urbano, Innovazione e Sistemi informativi, Rapporto con Enti. Presidente Conferenza dei Sindaci ULSS 3, Presidente OGD (organizzazione gestione della destinazione).

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date (da – a)** AA 1985/1986
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** I.P.S.A. G. Ponti Mirano (VE)
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** Elettrotecnica ed installazioni elettriche
- **Qualifica conseguita** Diploma di qualifica di installatore ed elettromeccanico

## Corsi e aggiornamenti

- **Date (da – a)** 2018/2019
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** FOREMA
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**  
Prevenzione incendi  
Sicurezza Preposti  
Sicurezza lavori elettrici sotto tensione in bassa e in media tensione  
Carrelli industriali semoventi  
Piattaforme mobili elevatili  
Sicurezza primo soccorso

- **Date (da – a)** 2013/2014
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Università di Padova
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** Gestione degli enti locali, fusioni, unioni, convenzioni.

**MADRELINGUA** Italiana

**ALTRE LINGUA**

- Inglese**
- **Capacità di lettura** sufficiente
- **Capacità di scrittura** appena sufficiente
- **Capacità di espressione orale** sufficiente
- **altro**

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE** Conoscenza del web (utilizzo e funzioni) e dei principali programmi windows office (word-excel-powerpoint )  
*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.* Programmazione Allen bradley

**PATENTE O PATENTI** Patente di guida cat.B