

# VALENTINA SEVERIN

📍 Via lungo Sisto, 04016, Borgo Vodice, Latina

☎ 3286636872

✉ vale21s@libero.it

🎂 21/11/1981

## Capacità e competenze

---

- Consulenza giudiziale e stragiudiziale
- Doti comunicative e interpersonali
- Iscrizione all'Albo
- Organizzazione e pianificazione del lavoro
- Capacità comunicative e relazionali
- Recupero crediti e risoluzione stragiudiziale
- Conciliazione
- Discussione
- Gestione del contenzioso
- Interpretazione del caso
- Abilità di mediazione
- Procedure giudiziarie

## Esperienze lavorative e professionali

---

Aprile 2012

**autonoma**

Sabaudia

-

**Avvocato libero professionista**

ad oggi

- Conseguimento della laurea nel dicembre 2007, presso la facoltà di giurisprudenza dell'Università Roma 3, con una tesi in diritto privato comparato sul progetto di riforma del Codice Napoleone, con la votazione di 97/110
  - nel gennaio 2008 iniziava la pratica forense presso lo studio dell'Avv. Andrea Di Micco;
  - Nel gennaio 2010 alla fine del biennio di pratica e con l'abilitazione al patrocinio, intraprendeva una breve collaborazione con l'Avv. Donnarumma Alfonso e successivamente per un anno con l'Avv. Francesco Vasaturo. In ogni collaborazione la stessa cercava di approfondire le conoscenze dei vari aspetti del processo sia civile che penale.
  - Nel dicembre 2010 sosteneva gli scritti per l'abilitazione presso la Corte di Appello di Roma superandoli e nel novembre del 2011 con il sostenimento degli orali veniva dichiarata Avvocato.
  - Dall'aprile 2012 è iscritta presso l'albo dell'Ordine degli Avvocati di Latina;
  - E' iscritta presso le liste per il patrocinio a spese dello Stato;
  - Ha frequentato nel 2013 il corso di formazione per i difensori d'ufficio avanti il Tribunale per i Minorenni;
  - Nel 2015 portava a termine con prova orale finale il Corso di I livello per la formazione tecnica e deontologica dell'Avvocato penalista;
- Ad oggi svolge in autonomia il proprio lavoro soprattutto in ambito penale e civile (famiglia e tutela minori).  
Gestione autonoma dell'organizzazione del lavoro di studio, dal primo contatto al termine dell'assistenza legale fornita.
- Supporto alle quotidiane attività di studio e di ricerca in campo

Valentina Severin

legislativo e giurisprudenziale e assistenza alle udienze civili.

- Organizzazione, gestione e archiviazione di dati attraverso strumenti elettronici, informatici ed attraverso appositi archivi cartacei.
- Collaborazione allo studio delle controversie, alla redazione di atti e pareri e partecipazione alle udienze.
- Aggiornamento dei clienti su contenziosi, trattative in corso ed esiti delle udienze.
- Svolgimento degli adempimenti ordinari presso fuori sede.
- Ricerche approfondite al fine di redigere proposte, accordi e contratti incisivi.
- Redazione di rinunce, mozioni e istanze precise e dettagliate per conto dei clienti.
- Abile negoziazione di accordi in vertenze civili allo scopo di minimizzare le penali o massimizzare i risarcimenti.
- Comunicazione efficace con i clienti [Tipologia] aiutandoli a interpretare leggi, sentenze e regolamenti che hanno interessato ciascun caso.

### Istruzione e formazione

---

Dicembre 2007	<b>Università degli studi di Roma 3</b>	Via Ostiense (RM)
	<b>Laurea : Giurisprudenza</b>	
Luglio 2000	<b>Istituto Magistrale "A. Manzoni"</b>	Latina
	<b>Diploma Liceo Socio-psico-pedagogico: scienze sociali</b>	

Valentine Lorenzin

---

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali

*Valentina Lorenzin*